

À l'usage de la municipalité

Demande no. :

Matricule :

1. PROPRIÉTAIRE (S)

Nom du (des) propriétaire (s) :

Êtes-vous propriétaire : Oui Non ***Procuration à fournir obligatoirement

Adresse postale :

Téléphones : rés. : bur. : téléc. :

Courriel :

2. IDENTIFICATION DE L'EMPLACEMENT

Le terrain fait face à une rue privée municipale provincial

Adresse projetée :

Numéro de Lot(s) :

Lot(s) : Rang : Zone :

Terrain riverain ? Oui Non

3. EXÉCUTION DES TRAVAUX

Auto-construction ? Oui Non Nom de l'entrepreneur :

Adresse :

Numéros de Téléphone : RBQ :

4. NATURE DES TRAVAUX

Description :

Marge avant :

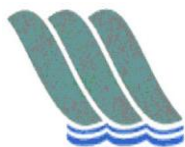
Marge latérale Gauche : Marges latérale Droite :

Superficie totale du terrain :

Date de début des travaux :

Date de la fin des travaux :

Coût probable des travaux :



Municipalité de Montcalm

10, rue de l'Hôtel-de-ville, Montcalm (Weir) Québec J0T 2V0
Téléphone (819) 681-3383 · Courriel : urbanisme@municipalite.montcalm.qc.ca

Prérequis pour une demande de certificat d'autorisation pour des travaux

D'ABATTAGE D'ARBRES

- Identification du propriétaire (nom, adresse et numéro de téléphone).
- Autorisation écrite du propriétaire s'il y a lieu (identification du demandeur, nom, adresse, et numéro de téléphone).
- Identification du site (adresse civique, lot et matricule lorsque connu).
- Description des détails techniques pour assurer la bonne compréhension des travaux accompagné d'un plan de localisation.
- Durée des travaux.
- Déclaration signée par le requérant énonçant les motifs pour lesquels il désire procéder à l'abattage.
- Fournir des photos.